

## DIRECTEUR/TRICE DES RELATIONS ADHERENTS

### Fiche de poste

Statut :  Titulaire ou Stagiaire     Contractuel  
Grade (si titulaire ou stagiaire) : Equivalent cadre A

#### Objectif principal :

La/le directeur-trice des relations adhérents contribue au / assure le développement de l'activité de Soluris pour et avec ses adhérents, conformément aux orientations stratégiques définies.

Il/elle définit la stratégie marketing et commerciale de Soluris.

Il/ elle participe à la construction des solutions futures et du Soluris de demain.

#### Missions

- Développer l'activité de Soluris avec ses adhérents en les mobilisant dans la construction de nouvelles offres, en partenariat avec l'ensemble des services et en stimulant la force marketing et commerciale du Syndicat.
- Dynamiser la communication avec les adhérents, sous toutes ses formes, notamment par l'animation des communautés entre adhérents (élus et utilisateurs)
- Porter la parole des adhérents au cœur des instances de direction de Soluris et auprès de sa gouvernance
- Co-construire avec le directeur général et le CoDir les solutions et le Soluris de demain

Savoir faire	Savoir être	Connaissances
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management</li> <li>• Relationnel et communication écrite et orale</li> <li>• Recueil de besoins et expérience utilisateurs</li> <li>• Capacité à faire émerger des besoins non ou peu identifiés</li> <li>• Négociation</li> <li>• Gestion de projets, capacité à organiser et planifier</li> <li>• Mise en place et pilotage de procédures et d'indicateurs</li> <li>• Travail en transversalité</li> <li>• Veille</li> <li>• Réaliser une veille technique et réglementaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sens du contact et de l'écoute</li> <li>• Esprit d'analyse, de synthèse et d'initiative</li> <li>• Sens de l'organisation et de la planification</li> <li>• Sens du rapport, réactivité</li> <li>• Polyvalence, adaptation</li> <li>• Assertivité</li> <li>• Autonomie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise des techniques de commerciales</li> <li>• Maîtrise des enjeux et tendances de communication et notamment digitale</li> <li>• Connaissance des techniques marketing</li> <li>• Maîtrise des méthodes agiles et de construction collective</li> <li>• Maîtrise des démarches de pilotage d'indicateurs commerciaux, qualité et de fidélisation</li> <li>• Maîtrise des techniques managériales</li> <li>• Maîtrise des techniques d'écoute active</li> <li>• Environnement public : connaissance des collectivités territoriales</li> <li>• Connaissance du secteur numérique</li> </ul>

**Relations hiérarchiques :**

- Est rattaché(e) au Directeur Général des Services ;
- Est responsable d'une équipe de 9 personnes réparties dans 2 services (service Communication et service Conseil et Relations Adhérents)

**Caractéristiques du poste :**

Horaires de travail : 39h00 hebdomadaires, du lundi au vendredi.

Déplacements en Charente-Maritime et Deux-Sèvres

Localisé à Soluris, Saintes