



LA FACTURATION DES AFR /ASA – GAMME COLORIS

OBJECTIFS

Utiliser les fonctionnalités du logiciel de facturation.

PUBLIC CONCERNÉ

Public nouvellement arrivé en collectivité.

PRÉ-REQUIS

Maîtrise des bases de la facturation.

DURÉE

1 journée.

RÉFÉRENCE FLUO 2

PRÉSENTATION MENU TARIFICATION

- Mise à jour des tarifs.

DÉFINITION DES DIFFÉRENTS MODES DE TRANSFERT À LA PERCEPTION

- ORMC, PES titres, PES ASAP

DEFINITION ET PARAMÉTRAGE PAYFIP ET DATAMATRIX

CRÉATION DES REDEVABLES ET DES CONSOMMATEURS

- Définition des redevables et des consommateurs.
- Modification des redevables et des consommateurs.
- Affectation de parcelles.
- Changement de redevables.

LES PÉRIODES DE FACTURATION

- Définition d'une période.
- Création d'une nouvelle période.

CALCUL DES FACTURES

- Définition du calcul des factures.
- Vérification des montants facturés.
- Cas d'erreur : comment recalculer des factures ?

ÉDITION DES FACTURES ET DES BORDEREAUX

- Différentes éditions (facture, rôle de facturation...).

TRANSFERT ORMC À LA PERCEPTION

- De l'ORMC au PES ASAP à la perception

LE TRANSFERT DES TITRES EN COMPTABILITÉ : PES TITRES

- Paramétrage.
- Vérification du titre en comptabilité.

LES AVOIRS :

- Création d'un avoir.
- Transfert des avoirs en comptabilité.

DATES & LIEUX

Le 25 septembre 2023, le 11 juin 2024 à Saintes.
Nous renvoyer un formulaire d'inscription