



LA FACTURATION DES CANTINES ET DES GARDERIES

FORMATION INITIALE - GAMME COLORIS

OBJECTIFS

Utiliser les fonctionnalités du logiciel de facturation.

PUBLIC CONCERNÉ

Public nouvellement arrivé en collectivité.

PRÉ-REQUIS

Maîtrise des bases de la facturation.

DURÉE

1 journée.

RÉFÉRENCE FLU01

PRÉSENTATION MENU TARIFICATION

- Mise à jour des tarifs.

DÉFINITION DES DIFFÉRENTS MODES DE TRANSFERT À LA PERCEPTION

- ORMC, PES titres, PES ASAP.

DÉFINITION ET PARAMÉTRAGE PAYFIP ET DATAMATRIX

CRÉATION DES REDEVABLES ET DES CONSOMMATEURS

- Définition des redevables et des consommateurs.
- Modification des redevables et des consommateurs.
- Édition de la grille de pointage.
- Affectation rapide de catégories.

LES PÉRIODES DE FACTURATION

- Définition d'une période.
- Création d'une nouvelle période.

CALCUL DES FACTURES

- Définition du calcul des factures.
- Vérification des montants facturés.

ÉDITION DES FACTURES ET DES BORDEREAUX

- Différentes éditions (facture, rôle de facturation...).

LES DIFFÉRENTS TRANSFERTS

- De l'ORMC au PES ASAP à la perception.

LES AVOIRS :

- Création d'un avoir.
- Transfert des avoirs en comptabilité.

DATES & LIEUX

Le 17 septembre 2026 ou le 09 mars 2027 à Saintes.

Nous renvoyer un formulaire d'inscription, disponible à la fin du catalogue.