



Rapport d'activités 2024

SOMMAIRE

5

ÉDITO DU PRÉSIDENT

6

MOMENTS MARQUANTS CHEZ SOLURIS

9

FONCTIONNEMENT ET RESSOURCES

18

BILAN DES ACTIONS RÉALISÉES PAR
NOS ÉQUIPES

30

GLOSSAIRE

Qui sommes-nous ?

Soluris, Opérateur public de services numériques, accompagne la transition numérique des collectivités locales.

Basé à Saintes, Soluris a été **créé en 1985**, par une trentaine de maires visionnaires et solidaires, qui voulaient bénéficier des atouts apportés par l'informatique mais qui n'avaient pas les moyens d'avoir un service informatique communal. Ces mairies ont alors créé un syndicat mixte, pour regrouper leurs moyens et s'assurer d'un service spécialisé, de proximité et indépendant.

Soluris accompagne dans leur transformation digitale, plus de **500 communes en Charente-Maritime, mais également sur certains territoires limitrophes**, en mutualisant des compétences, des outils et des services performants. L'ambition de Soluris est de rendre le numérique accessible à tous les territoires, tout en garantissant sécurité, efficacité et service aux populations.



UN SYNDICAT MIXTE, UN ACTEUR LOCAL

Ses missions couvrent un large spectre :

- conseil stratégique,
- dématérialisation,
- gestion financière et RH,
- urbanisme,
- cybersécurité,
- hébergement et conformité RGPD.

Une logique forfaitaire

Les principales prestations sont intégrées dans 2 forfaits :

1. Le **forfait Métiers**, pour répondre aux besoins fonctionnels et réglementaires.
2. Le **forfait Technologiques**, pour répondre aux besoins de sécurité.

Grâce à cette mutualisation, les collectivités, quelle que soit leur taille, bénéficient d'outils performants et accessibles, tout en répondant aux enjeux croissants de sécurité et de proximité avec les citoyens.

Édito du Président

Cher(e)s adhérent(e)s

Avant de débiter cet éditorial, je tiens à exprimer ma profonde gratitude envers notre ancienne Présidente, Céline VIOLLET, pour son engagement sans faille et le travail remarquable accompli au cours de ces 4 dernières années.

Malgré un contexte financier difficile durant l'année 2024, le syndicat a su démontrer sa capacité collective à rebondir. Rien de cela n'aurait été possible sans le soutien des élus du bureau et l'implication précieuse des agents de Soluris, dont le travail et la détermination ont été essentiels pour atteindre nos objectifs :

- Améliorer la qualité du service, en mettant en place des process plus clairs et mieux maîtrisés.
- Optimiser les dépenses.



“Ces efforts conjoints traduisent une volonté claire pour les années à venir : faire de Soluris un partenaire solide qui accompagnera chaque collectivité, quelle que soit sa taille, dans l'accès à des solutions innovantes, sécurisées et mutualisées.”



Au cours de l'année 2024, nous avons également enrichi notre offre avec deux nouvelles solutions dédiées aux collectivités de tailles intermédiaires : Sedna, une solution complète de gestion des Ressources Humaines et Kaïla, une solution de gestion financière efficace et collaborative. Une réelle réussite, grâce à l'adhésion de nombreuses collectivités qui ont souhaité souscrire à l'offre.

Nous pouvons nous féliciter de l'accès désormais possible au portail d'assistance pour les adhérents. Cette solution contribue à améliorer la qualité de service et à répondre plus efficacement aux demandes.

Dans un monde en constante évolution, il est essentiel d'anticiper l'avenir et les défis numériques. Pour cela, Soluris renforce sa veille technologique afin d'adapter les outils et services aux nouvelles exigences. La cybersécurité reste un axe clé pour garantir la protection des données et la fiabilité de des infrastructures. Enfin, Soluris continue de promouvoir un numérique responsable, alliant performance, sobriété énergétique et respect des utilisateurs.

L'année 2025, s'appuie donc sur une conviction forte, **ensemble : toujours au service des adhérents depuis près de 40 ans.**

Hubert COUPEZ, Président de Soluris



Moments marquants chez Soluris

► Moments marquants chez Soluris

Découvrez ici une sélection des moments marquants de 2024, entre temps forts et réalisations collectives.

PRÉSENTATION DES DEUX NOUVEAUX LOGICIELS (SEDNA ET KAÏLA) LES 12, 13 ET 14 NOVEMBRE 2024 À SAINTES ET À ROCHEFORT.

Au total, 26 communes ont répondu présentes tout au long de ces sessions. Ces roadshows ont constitué une véritable opportunité pour découvrir les fonctionnalités essentielles des outils RH et Finances, poser des questions ciblées et favoriser les échanges entre adhérents et experts.



WEBINAIRE DE PRÉSENTATION DE LA SOLUTION OHRIS LE 5 NOVEMBRE 2024

SOLURIS

WEBINAIRE

Gestion dématérialisée
des absences avec le
logiciel oHRis

5 novembre | 11h



Le 5 novembre 2024, **Soluris a présenté lors d'un webinaire la solution oHRis**, un outil simple et intuitif pour faciliter la gestion des absences, congés, RTT et télétravail etc. Au programme : la présentation de la solution oHRis à travers des cas pratiques, l'accompagnement proposé par Soluris, ainsi que les tarifs associés à la solution.

SOLURIS AUX RENCONTRES NATIONALES DÉCLIC 2024 !

Soluris a participé aux Rencontres Nationales Déclic et a assisté à la plénière consacrée à un sujet essentiel pour nos territoires : *Cybersécurité, NIS2 : les Opérateurs Publics de Services Numériques (OPSN) comme "entités importantes" ou "essentiels" et les impacts*. Lors de cette plénière, Aux côtés du GIP RECIA* et de l'ANSSI*, Soluris, a partagé des réflexions clés sur les responsabilités des OPSN*.



RETOUR SUR NOTRE CLUB UTILISATEURS URBANISME DU 26 SEPTEMBRE CHEZ SOLURIS

21 participants se sont réunis pour échanger autour des solutions Oxalis. Des discussions enrichissantes ont eu lieu, notamment sur le déploiement réussi de nos outils sur les 90 communes de la CDC Vals de Saintonge. Un moment riche en échanges avec la présence du service de l'UDAP* et la présentation de leur logiciel, de l'éditeur et des nouveautés Oxalis à venir.



RETOUR SUR LA 1ÈRE ÉDITION DU CLUB UTILISATEURS FUNÉRAIRE LE 17 SEPTEMBRE 2024



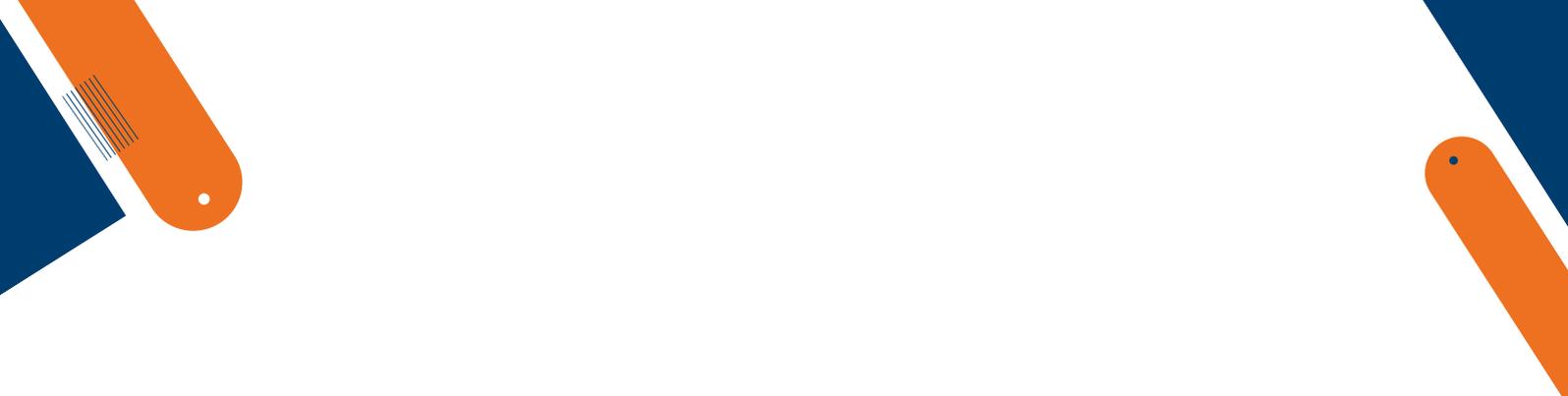
Soluris a eu le plaisir d'accueillir la 1ère édition du Club Utilisateurs Funéraire dans ses locaux. Cet événement a été un véritable succès, offrant à nos participants l'occasion de partager leurs expériences avec les autres membres du réseau Topo-cim, poser des questions aux experts présents ainsi qu'à l'éditeur du logiciel, découvrir les évolutions réglementaires et les dernières nouveautés autour de la solution. Ce moment d'échanges a renforcé l'importance d'un réseau de proximité et d'entraide dans le secteur du funéraire.

CYBERSÉCURITÉ : SOLURIS AIDE SES ADHÉRENTS À RENFORCER LEUR SÉCURITÉ NUMÉRIQUE !

Soluris a formé les futures secrétaires de mairie, en partenariat avec le CDG17, lors d'une session animée par Damien Alexandre, Responsable du service Confiance Numérique chez Soluris.

Objectifs : développer en Charente-Maritime un territoire de confiance numérique avec les collectivités, en faveur des administrés, en matière de sensibilisation aux risques cyber et de bonne gestion des données à caractère personnel.





Fonctionnement et ressources

► Fonctionnement et ressources

Chez Soluris, les instances de gouvernance jouent un rôle essentiel dans la prise de décision et le suivi des actions. Le Comité syndical et le Bureau syndical en sont les piliers : découvrez leur composition, leurs missions et la manière dont ils orientent la vie du syndicat.

NOS INSTANCES

+ Le Comité Syndical est l'organe délibérant de Soluris.

Chaque membre est représenté par :

- 1 délégué titulaire
- 2 délégués suppléants.



Ces délégués sont élus par leurs propres organes délibérants, pour la durée de leur mandat. Chaque collectivité membre y est représentée sur le principe d'une collectivité = une voix.

Les grandes orientations sont décidées lors des réunions du Comité Syndical. où chaque collectivité membre est représentée et peut participer, quelle que soit sa taille.

Le Comité règle, par ses délibérations, les affaires qui sont de sa compétence, notamment le **vote du budget**. En outre, il peut déléguer au Président et au Bureau certains actes d'administration courante afin de faciliter le fonctionnement quotidien.

+ Le Bureau Syndical

Le Bureau de Soluris, émanation du Comité Syndical, réunit des **représentants de collectivités de toutes tailles, sensibilités politiques et territoires** (Charente-Maritime et Deux-Sèvres).

Organe délibérant en **formation restreinte**, il se réunit plus fréquemment que le Comité Syndical afin de traiter rapidement les affaires courantes.



EN SAVOIR PLUS :

soluris.fr, rubrique "nos instances"

LE BUREAU PREND LES DÉCISIONS QUI LUI SONT DÉLÉGUÉES ET ADOPTE SES DÉLIBÉRATIONS À LA MAJORITÉ SIMPLE

Bureau Syndical 2024			
Nom	Prénom	Communes/intercommunalités	Fonction
VIOLLET	Céline	Saintes	Présidente
MORDANT	Jean-Pierre	Gémozac	1er Vice Président (RH et SIG)
RIVIERE	Monique	Sainte Radegonde	2ème Vice Présidente (GRU, enfance et jeunesse)
COPPOLANI	Vincent	La Jarne	3ème Vice Président (Cybersécurité)
NEDELLEC	Marie	CDA La Rochelle/La Rochelle	4ème Vice Président (Numérique responsable)
COUPEZ	Hubert	Vals de saintonge/Beauvais sur Matha	6ème Vice Président (inclusion numérique)
BESIAT	Sabine	Saint-Pierre de l'Isle	Trésorière
ADOLPHE	Mariette	Saujon	
BERNET	Serge	La Brousse	
BOTTON	Jacky	Pons	
ECALE	Emmanuel	CDA Rochefort Océan/Rochefort	
GUYOT	Patrick	Loulay	
LE CLOEREC	Jean-Pierre	CDC Aunis Atlantique/Angliers	
MARCHAIS	Jean-Pierre	Salignac sur Charente	
RONDEAU	Agnès	Echiré	
ROUAN	Romain	Saint Georges des Coteaux	

A noter : Le 5ème VP est décédé en cours de mandat sans être remplacé.



Le Président de Soluris

Il est l'organe exécutif, **il prépare et exécute les délibérations de l'organe délibérant**. Il peut déléguer, sous sa surveillance et sous sa responsabilité, l'exercice d'une partie de ses fonctions aux vice-présidents ou, dès lors que les vice-présidents sont tous titulaires d'une délégation, à d'autres membres du bureau.



Il est donc chargé de :

- Conserver et administrer les biens du Syndicat.
- Gérer les revenus et surveiller la comptabilité syndicale.
- Préparer et proposer le budget, ordonnancer les dépenses et les recettes.
- Passer les baux, souscrire tous contrats.
- Représenter Soluris en justice.

LES EFFECTIFS

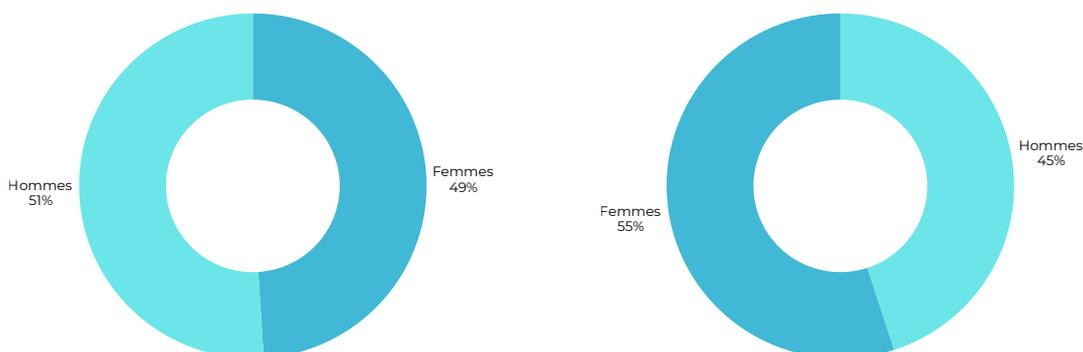
Cette rubrique vous présente la répartition et l'évolution des effectifs afin d'offrir une vision claire des moyens humains mobilisés chez Soloris.

+ Nombre d'agents chez Soloris

Statut des agents	Temps de travail	Type d'emploi	Nombre
Fonctionnaires et titulaires	Complet	Permanent	39
Agents contractuels	Complet	Permanent	25
Agents contractuels	Complet	Non permanent	6
Détachement			1
TOTAL			71

Données issues du Comité Syndical du 28 mars 2024

+ Répartition Hommes / Femmes



Légende des graphiques (source interne) :

- Graphique de gauche : répartition hommes/femmes
- Graphique de droite : répartition hommes/femmes encadrement

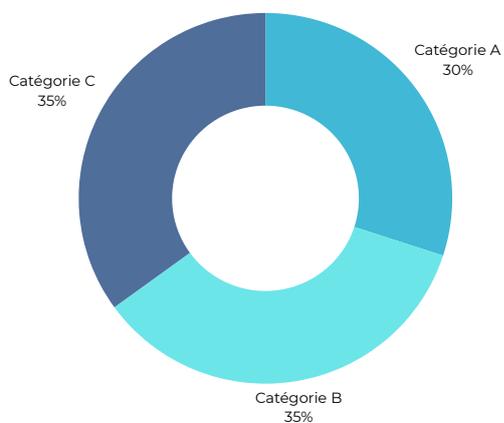
i Charges de personnel au titre de l'exercice 2024
3 384 666 euros.

+ L'âge des agents

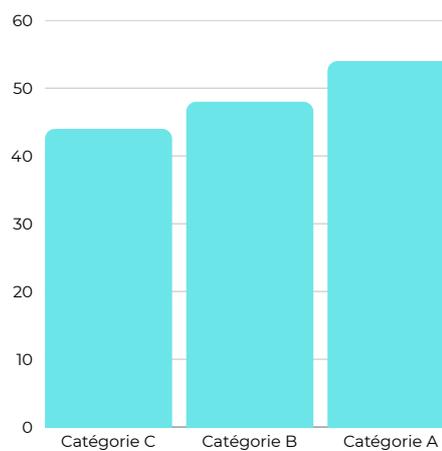


Moyenne d'âge d'un agent Soloris est de 44 ans

+ Répartition par catégorie



+ Taux de féminisation par catégorie



+ Répartition titulaires et contractuels (hors agents en disponibilité / détachement)

Emplois permanents	
Agents titulaires	36
Agents contractuels	23
Emplois non permanents	
Agents contractuels	3

LES MARCHÉS PUBLICS PASSÉS EN 2024

Cette rubrique retrace les marchés publics passés en 2024, dans un souci de transparence et de bonne gestion des ressources.

MARCHÉS PUBLICS 2024

Objet	Type	Notification	Tranche	Attributaire	Code postal
Acquisition de matériels informatiques, licences logicielles et prestations associées	Mixte Fournitures et services	9 janv. 2024	>221 000 € HT	ACT Services	17000
Conception et maintenance d'un portail d'applications de pilotage de la gestion du domaine public	Service	21 mars 2024	90 000 à 221 000 € HT	DATAKODE	31190
Numérisation des actes d'état civil	Service	17 mai 2024	90 000 à 221 000 € HT	NUMERIZE	67720
Progiciels de gestion financière et de gestion des ressources humaines pour collectivités Acquisition, maintenance et prestations	Service	25 juin 2024	> 221 000 € HT	AFI	77185
Acquisition, mise en œuvre et maintenance d'une solution de gestion de cimetières et prestations associées	Service	17 sept. 2024	> 221 000 € HT	TOPOLOG	69400
Télécommunications et prestations associées	Mixte Fournitures et services	13 nov. 2024	< 40 000 € HT	SFR Business	33000

OPTIMISATION DU FONCTIONNEMENT



La **flotte automobile de Soluris** a été remplacée le 13 décembre 2024, la délibération est passée au Comité Syndical du 5 décembre 2024.



LES ELEMENTS FINANCIERS

Balance générale au 31 décembre 2024

LES RECETTES

- **Recettes correspondant aux principales ressources de Soluris** : contributions annuelles, forfaits métiers, forfaits technologiques et maintenance technique) ont dépassé les prévisions établies au début de l'année 2024 (+1% sur un montant global de 3 324K€) et augmenté en réalisation de 16% par rapport à l'exercice précédent.
- **La marge des ventes a été plus forte que prévue (+5,7%)** et accentuée également par la régularisation de la facturation 2023 faite sur l'exercice 2024.
- **Récupération d'un montant de 38K€** de FCTVA.

LES DÉPENSES



EN INVESTISSEMENT

- En investissement, le montant des dépenses a été inférieur aux prévisions budgétaires dans leur ensemble.
- En effet 26% des investissements au global a été réalisé sur l'ensemble des postes prévus (prévus : 155 k€ / réalisés 40 k€).
- Certains projets d'investissements, n'ont pas pu être réalisés pour raison financière, malgré les études initiales.

À NOTER

Les modes d'achat concernant les solutions et/ou mise en œuvre d'infrastructure (cloud), relèvent davantage de dépenses de fonctionnement (droits d'utilisation-informatique en nuage).



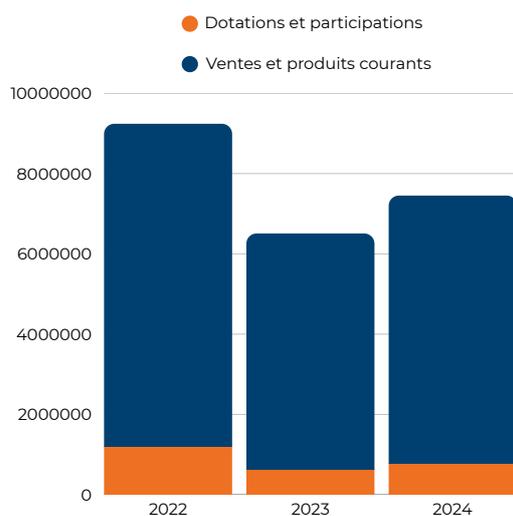
EN FONCTIONNEMENT

- **Les charges courantes de fonctionnement ont été inférieures de 17,92 % comparées au Budget prévisionnel** (459 K€ réalisées contre 558 K€ budgétées) ; un effort particulier concernant la gestion des dépenses de façon très contrainte a été réalisé.
- **Les charges de personnel ont été réalisées 5,6% en deçà des prévisions** et une réalisation en baisse de 4,8% par rapport à l'exercice précédent.
- **Les dépenses liées à l'activité achat/revente de prestations ont subi les hausses** liées aux contrats des éditeurs de logiciels (ré indexation indice Syntec 2024 : 5,6%).

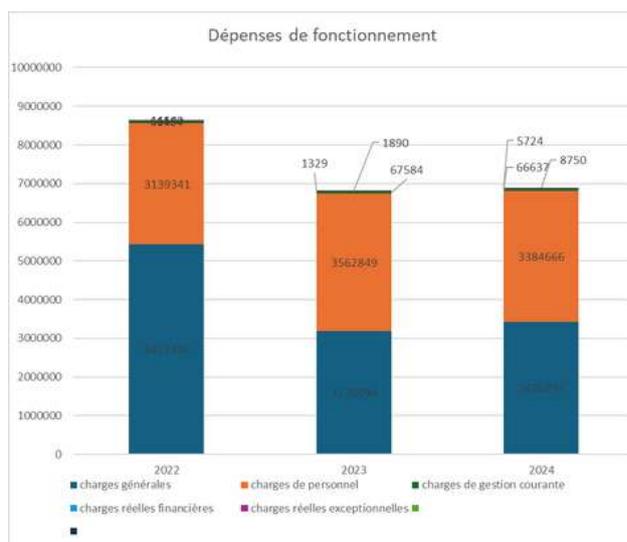
COMPTE ADMINISTRATIF BUDGET PRINCIPAL (M57)

Compte administratif budget principal (M57)		Solde (€)	Dépenses (€)	Recettes
Reste à réaliser au 31 décembre 2024	Investissement		1325.00 €	
	Fonctionnement			
Section d'investissement	Résultats propres à l'exercice 2024	517 649,83€	71 685,77€	589 335,60€
	Solde 2023 reporté	-382 557,65€		
	Solde global d'exécution	135 092,18€		
Section de fonctionnement	Résultats propres à l'exercice 2024	452 070,53€	7 097 771,62€	7 549 842,15€
	Solde 2023 reporté	230 910,75€		
	Résultat global à affecter	682 981,28€		
Résultats cumulés 2024		818 073,46€		

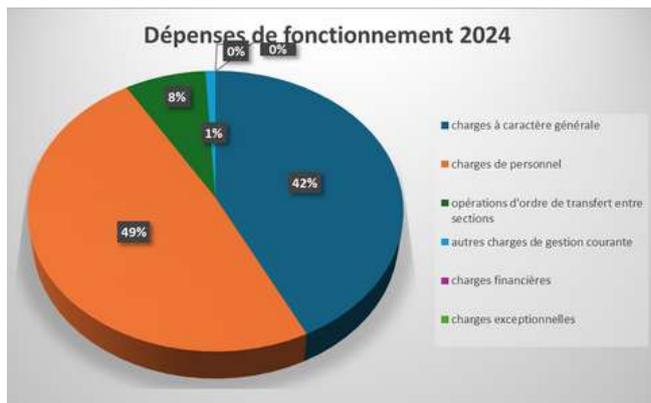
RECETTE DE FONCTIONNEMENT DE 2022 À 2024



DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DE 2022 À 2024



RECETTE DE FONCTIONNEMENT 2024



DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT 2024





Bilan des actions réalisées par nos équipes

DIRECTION DES RELATIONS ADHÉRENTS

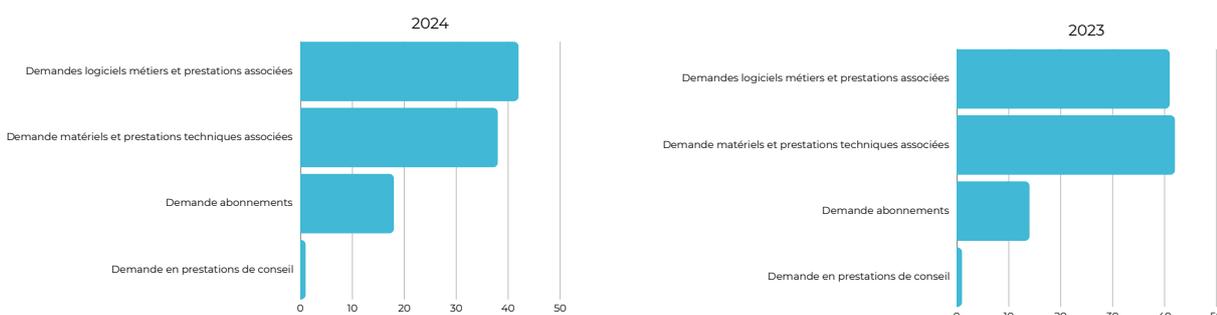
La Direction Relation Adhérent assure un lien permanent, de qualité et personnalisé avec nos adhérents. Elle a pour mission principale de garantir leur satisfaction à travers un accompagnement attentif et des services adaptés à leurs besoins.

✓ Demandes technico-commerciales entrantes



Une augmentation de 12%

✓ Répartition des demandes technico-commerciales traitées



77%

Des demandes sont traitées en moins de 12 jours ouvrés en 2024 (38% en 2023).



16 jours ouvrés

Délai moyen d'attente commerciale.

✓ Propositions technico-commerciales réalisées



1944
en 2024

€ **2 190 191 euros**
devis signés



1598
en 2023

€ **2 149 020 euros**
devis signés



✓ Visite de recueil de besoins effectuées

142
en 2024

VS

144
en 2023

Rendez-vous de proximité en 2024



26 Rendez-vous collectifs de proximité

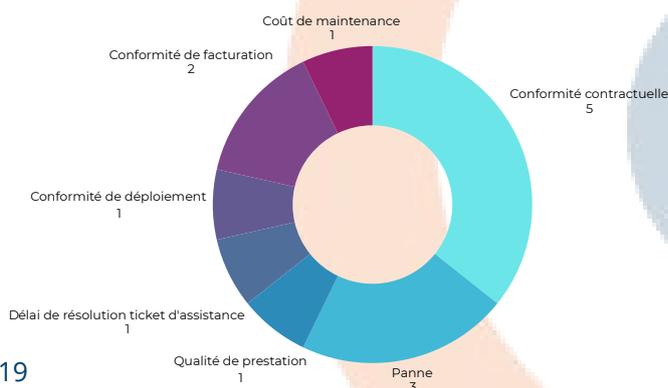
3 Clubs utilisateurs
VS 1 club utilisateurs en 2023

2 Matinales sécurité

29 entretiens de consultation



RÉPARTITION DES RÉCLAMATIONS



DIRECTION DE LA TRANSITION NUMÉRIQUE

La direction est composée de **deux services d'expertises** pour les adhérents : le service Confiance Numérique dans les domaines de la sécurité des systèmes d'information et la protection des données ainsi que le service expert fonctionnel métiers.

+ CHIFFRES CLÉS DU SERVICE CONFIANCE NUMÉRIQUE



La mission du Service Confiance Numérique est d'accompagner les organisations dans la sécurisation de leurs systèmes d'information, la protection des données personnelles et la mise en place de dispositifs de continuité d'activité.

21 Accompagnements au Référentiel Général de Sécurité (RGS)

dont 1 prestation de mise à disposition d'un Responsable Sécurité des Systèmes d'information (RSSI) dans le cadre du RGS).

17 Accompagnements au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

dont 9 Analyses d'Impact relatives à la Protection des Données (AIPD). 1 plan de Continuité d'Activité (PCA).

EN 2024, LE SERVICE CONFIANCE NUMÉRIQUE A RÉALISÉ :

- 73 jours d'interventions sur la sécurité numérique.
- 44,5 jours d'intervention sur la protection de la vie privée.
- 17 jours d'intervention sur la continuité d'activité.
- 7 jours d'intervention sur la gestion de projet complexe.



Nos conseillers numériques entre expertise et proximité



En collaboration avec le groupe Coclic'O, Soluris propose à ses adhérents **un service d'accompagnement à l'usage des outils numériques**. Ils se tiennent à la disposition des administrés afin de les assister dans la maîtrise de leur ordinateur, de leur téléphone ou de leur tablette.

L'équipes des Conseillers Numériques vous accompagne dans votre pratique numérique sur **6 communes** de Coclic'O :

- Arvert
- Chaillevette
- Les Mathes - La Palmyre
- Saint-Palais sur Mer
- Saint-Sulpice-de-Royan
- Vaux-sur-mer



+ SERVICE EXPERT FONCTIONNEL MÉTIERS



Déploiement de logiciels de gestion pour les collectivités de taille intermédiaire



Pour répondre aux besoins spécifiques des collectivités de taille moyenne et à leur budget, Soluris a sélectionné en 2024, l'éditeur AFI (Agence Française Informatique) et ses solutions de gestion RH (Sedna) et finances (Kaïla). **En 2024, 2 adhérents ont souscrit aux logiciels Sedna et/ou Kaïla.**



EN 2024, SOLURIS A ÉGALEMENT DÉPLOYÉ

14 sites web, 7 logiciels de gestion de cimetière et des parapheurs électroniques.

CENTRE DE SERVICES ET LE CENTRE D'ASSISTANCE

Notre service assistance : au plus près des adhérents

Vous avez des questions concernant l'utilisation d'un logiciel ou vous rencontrez des problèmes techniques ? L'équipe du centre de services est à votre écoute pour vous conseiller, vous guider, vous orienter et vous aider dans un objectif de réactivité et de maintien de la continuité de service.

CHIFFRES CLÉS



64%
des adhérents ont créé leur ticket directement sur le portail d'assistance de Soluris

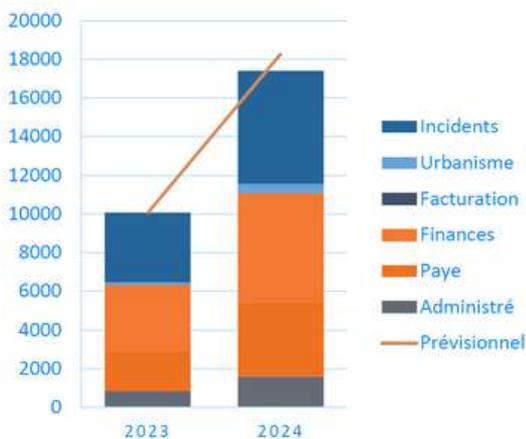


Top 5 des thématiques de tickets pris en charge

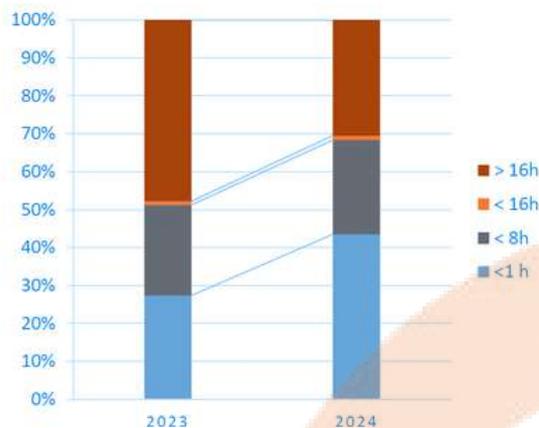
Finances, Ressources Humaines, Gestion des administrés, Organisation et travail d'équipe et Matériel.

VOLUME D'ASSISTANCE ET DE RÉACTIVITÉ

Volumétrie des tickets assistance et incidents via notre portail



Délai de résolution des tickets



JOIGNABILITÉ DU CENTRE DE SERVICES PAR TÉLÉPHONE



+ SERVICE EXPERT FONCTIONNEL MÉTIERS

Nos formations : “Vous former, notre mission”

Nos formations vous permettent :

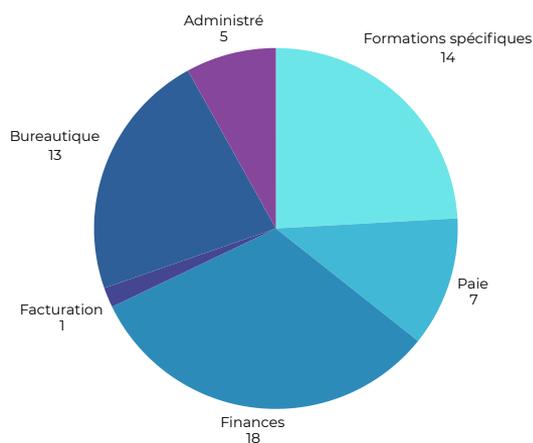
- d'acquérir de **nouvelles compétences** pour vous adapter aux changements dans votre domaine d'expertise.
- de préparer les agents pour **progresser dans leur carrière**.
- de **rester opérationnel** sur des nouvelles versions logicielles, des évolutions technologiques ou juridiques.



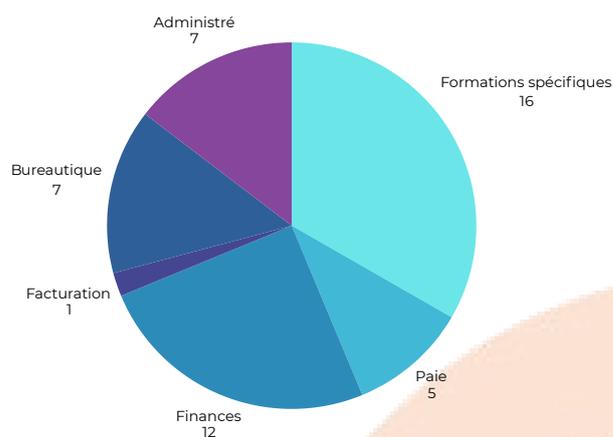
À NOTER

La majorité des formations sont incluses dans votre adhésion Soluris et n'occasionnent aucun frais supplémentaire.

NOMBRE DE JOURS DE FORMATION PAR THÉMATIQUE



NOMBRE DE SESSIONS PAR THÉMATIQUE



DIRECTION DE L'EXPLOITATION

La direction de l'Exploitation joue un rôle essentiel dans la prise en charge des demandes des adhérents concernant la gestion des projets techniques, la gestion des données et la supervision du parc informatique des collectivités.

Cette direction est divisée en trois services et une cellule planification :

- Service projets et intégrations.
- Service plateformes et données.
- Service proximité.
- Cellule planification.

+ SERVICE PLATEFORME ET DONNÉES

Ce service se focalise sur la **stabilité et la performance des infrastructures informatiques** proposées à nos adhérents. Ses **missions** principales sont : la **supervision des parcs informatiques** et la **délivrance de services managés** (assurer la mise à disposition d'outils en ligne, tels que les parapheurs électroniques et la virtualisation des systèmes d'information dans le Cloud Soluris).

POINTS MARQUANTS DU SERVICE PLATEFORME ET DONNEES



ASSISTANCE AUX
UTILISATEURS :
503 TICKETS GÉRÉS.



Renforcement de la sécurité avec les mises à jour majeures de plusieurs serveurs :

- Serveur AD.
- Serveur SRVPKI.
- Serveur DHCP.
- Serveur Radius.
- Migration Oxalis/gnau.
- Chiffrement bitlocker.
- Migration de Teampass vers Passbolt.



Amélioration des services internes :

- Mise en place Hedgedoc.
- Mise en place secret.soluris.fr
- Test et abandon de Ravada.



Réduction des coûts :

- Migration de tous les pare-feu des infra OVH sur OPNSense.

SUPERVISION DES SERVEURS :

- **ProvConnect :**
 - 657 nouveaux postes enrôlés en 2024.
 - 2400 postes supervisés (292 collectivités).
 - 965 incidents traités.
- **Zabbix :**
 - 280 hôtes supervisés (60 collectivités).
 - Migration de serveurs Zabbix.
- **Sauvegardes Oodrive :**
 - 500 postes (500 collectivités).
- **Sophos :**
 - 3000 postes (500 collectivités)





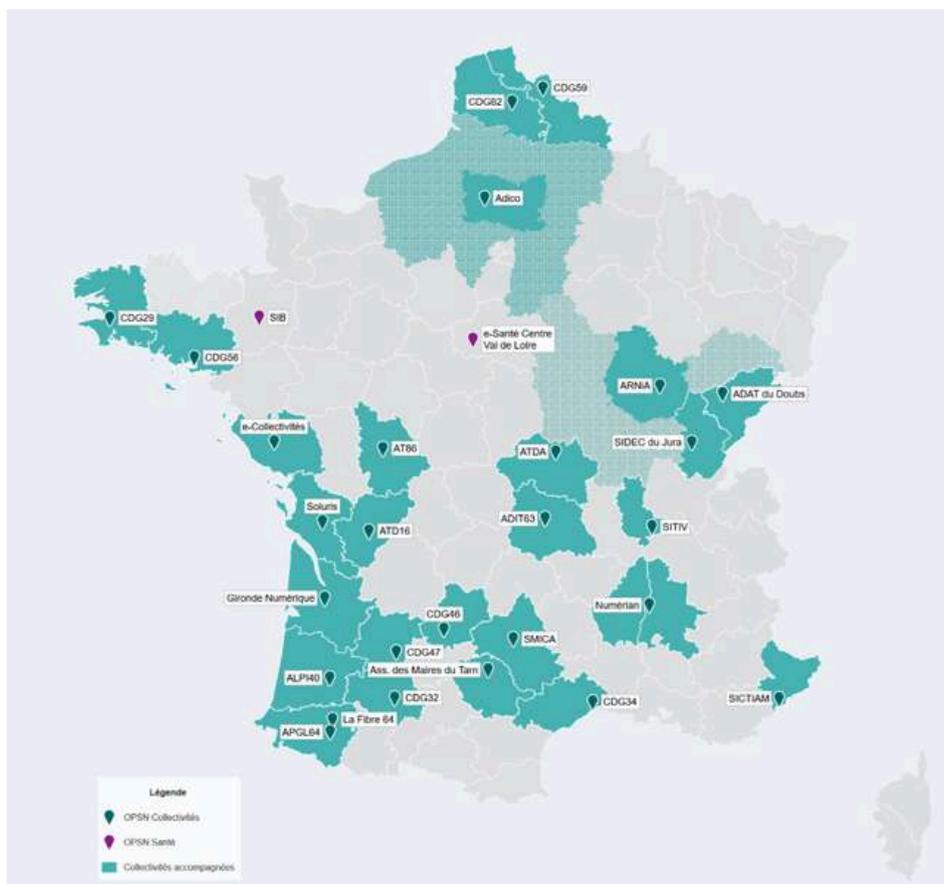
Le projet Madis, application de gestion RGPD opensource

Madis est une **application web développée par Soluris** permettant au Délégué à la protection des données (DPD) d'accompagner ses structures dans la mise en œuvre de la conformité au Règlement Général à la Protection des Données (RGPD).

madis

26

maintenances réalisées par Soluris
(installation, formation et assistance) auprès d'OPSN

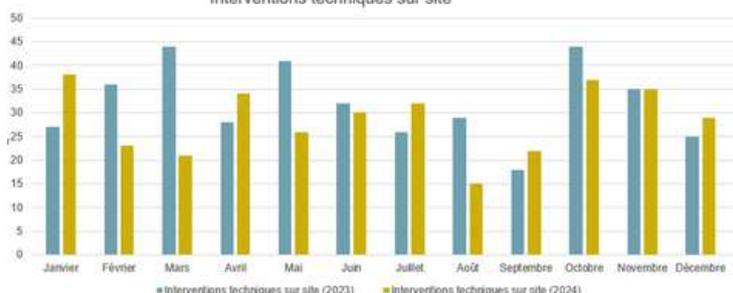


Cartographie des structures de mutualisation public de services numériques (OPSN) utilisant et contribuant à l'évolution de Madis. OPSN fédérés au sein du réseau Déclic.

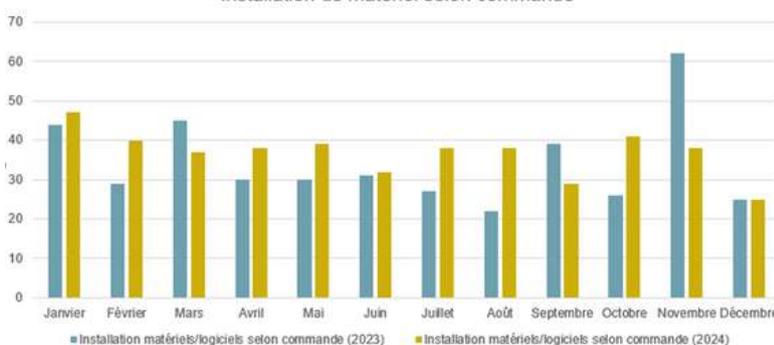
+ SERVICE PROXIMITÉ

- **Équipement** : préparation en atelier et installation sur site de matériels informatiques dans les collectivités adhérentes.
- **Assistance** : porter assistance aux agents en cas de problème d'utilisation des matériels ou logiciels techniques par téléphone, téléassistance, ou directement sur site.
- **Maintenance technique** : dépannage des installations informatiques des collectivités, à distance ou déplacement sur site.
- **Sécurité** : déploiement et maintenance de solutions matérielles et logicielles de sécurité.
- **Gestion** : gestion technique du parc sous maintenance, planification et suivi des interventions, gestion des approvisionnements, des prêts...
- **Coordination** : planification des déploiements de matériels et gestion des parcs informatiques des collectivités. Suivi de la facturation de la maintenance.
- **Certificats électroniques** : déploiement et renouvellement des certificats électroniques des élus et des agents.

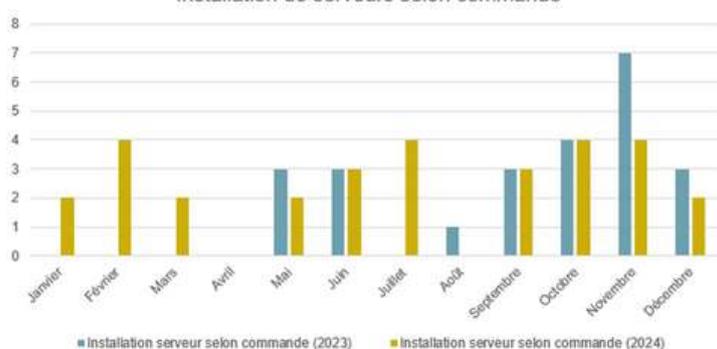
Interventions techniques sur site



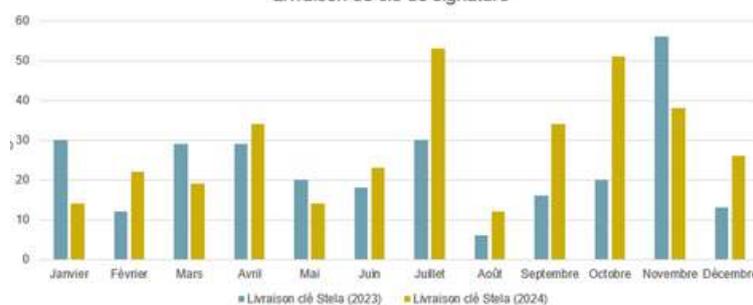
Installation de matériel selon commande



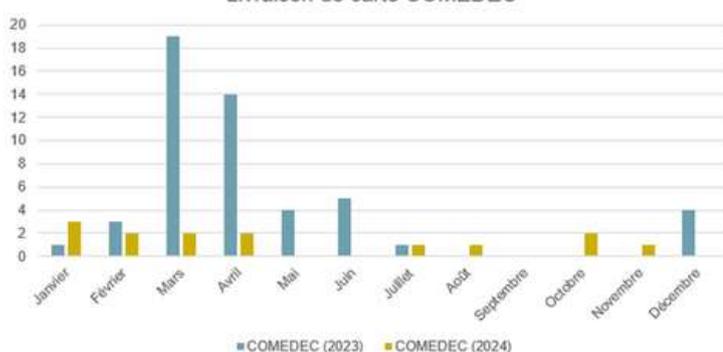
Installation de serveurs selon commande



Livraison de clé de signature



Livraison de carte COMEDEC



+ SERVICE PROJET ET INTÉGRATION

- **Étude de solutions numériques nouvelles** : tests de fonctionnement de solutions concernant les matériels informatiques pour les collectivités adhérentes.
- **Suivi de projets numériques** : étude et suivi de mise en place de solutions numériques pour les collectivités adhérentes.
- **Mise à jour des serveurs métiers** : passage des mises à jour des solutions métiers sur les serveurs hébergés des collectivités adhérentes.

En 2024, le service “projets et intégration” de Soluris a conduit **2 projets** :

1. **Syfam, logiciel de facturation** de la maintenance (qui va conduire à la facturation de 2025).
2. **Mise en place du logiciel de supervision Zabbix**, désormais supporté par le service “Plateforme et Données.”





Le pôle SIG de Soluris est en charge depuis 2011 d'animer la dynamique SIG collective « Géo17 » et la vingtaine de partenaires qui la constituent.

Il est gestionnaire de la "GéoPlateforme17" (plateforme départementale de diffusion d'informations géographiques), et fournisseur d'applications facilitant l'usage des données géographiques dans l'amélioration des politiques publiques.



Les différentes actions menées en 2024 :

- **Assistance à la numérisation des documents d'urbanisme** : depuis 2013, Soluris porte un marché de dématérialisation des documents d'urbanisme : plus de 150 Plans Locaux d'Urbanisme ou de Cartes Communales ont été numérisés. En 2024 : 10 documents d'urbanisme ont été numérisés et contrôlés.
- **Mises à jour des données historiques** sur les parcelles et diffusion via la Géoplateforme17 : visualisation et téléchargement des parcelles depuis 2013.
- **Mises à jour des permis de construire** : carte de visualisation et données en téléchargement.
- **Diffusion de la mise à jour du plan cadastral** et des fichiers fonciers en mode sécurisé.
- **Animation de 4 groupes de travail** pour assister les collectivités dans leurs politiques publiques sur le logement et l'habitat.
- **Animation et mise en place d'une application de coordination des programmations de travaux** à titre expérimental au sein de la Communauté d'Agglomération Rochefort Océan et ses 25 communes, la ville de Saintes, la ville de Royan.
- **8 newsletters envoyées.**



L'activité courante sur la Géoplateforme 17 et les différentes applications :

Près de 200 données géographiques disponibles sur la Géoplateforme17 à travers un catalogue de recherche de données : données accessibles par téléchargement, flux et commande sur mesure.

+ GÉOPLATEFORME17 EN CHIFFRES

- Près de 8 800 visites.
- Près de 500 utilisateurs inscrits.
- 290 abonnés à la newsletter
- Près de 2 648 documents téléchargés,
- 400 commandes de données (chiffres en augmentation pour les téléchargements de documents et en baisse pour les données),
- 1 660 consultations pour la recherche dans le catalogue de données

+ LES APPLICATIONS EN CHIFFRES

- 27 100 visites pour la Défense Incendie.
- 1 780 visites pour la consultation du cadastre.
- 1 130 visites pour l'Observatoire.

L'évolution de Géo17 et de la Géoplateforme17:

Depuis 2017, Géo17 est financé à **80% par le Département**, les **20% restants étant répartis à part égale entre le SDIS et chacun des 4 syndicats départementaux (dont Soluris)**.

Après l'annonce de l'arrêt du financement du Département fin 2023, l'année 2024 a été une année de réflexion sur la stratégie d'évolution de Géo17, sur ses moyens, ses services, son modèle économique et sa gouvernance.

Une nouvelle dynamique a été redéfinie avec les partenaires et reste à consolider en 2026.

D'autre part, la Géoplateforme17 doit évoluer, car les technologies sont vieillissantes et certains composants ne sont plus maintenus. Les services mis en place depuis 2014 ont été réinterrogés et les partenaires ont exprimé leurs besoins.

Des scénarios ont été élaborés et l'évolution de la Géoplateforme17 devrait être un projet à mener en 2025.

Glossaire

Terme	Définition
RECIA	Opérateur public de services numériques de la région Centre-Val de Loire
ANSSI	Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information
OPSN	Opérateur publics de services numériques
UDAP	Unités Départementales de l'Architecture et du Patrimoine