



/ 2026

Urbanisme

État civil et services aux administrés / Littera



Enjeux de la Collectivité

La gestion des actes majeurs de l'état civil doit être conforme aux dispositions légales et sécuriser la délivrance des documents. Cette solution est évolutive et rentre dans le cadre d'une politique de dématérialisation progressive.



Fonctionnalités clés

- > Enregistrement et délivrance des actes de naissance, mariage et décès
- > Édition automatisée de tous les documents liés aux actes et nécessaires à la gestion de l'état civil (plus d'une centaine de documents)
- > Module de recherche intuitif
- > Transmet en continu les informations à l'Insee
- > Littera, logiciel de l'état civil



BÉNÉFICES POUR LA COLLECTIVITÉ

- > Gestion de l'état civil sécurisée par le respect des dispositions réglementaires : des contrôles évitent les non conformités
- > Simplicité d'utilisation : saisie ergonomique, simple et intuitive. Présence d'automatismes (respect de la casse, édition des documents...)
- > Outil homologué INSEE, adapté au portail mon.service-public.fr, COMEDec pour les vérifications d'actes entre mairies et les réponses aux notaires et préfectures



ACCOMPAGNEMENT DE SOLURIS

- > Installation de la solution sur les postes de travail
- > Paramétrage de la solution
- > Formations initiales des agents et à la prise de poste

Soluris vous accompagne dans le choix, l'installation et le suivi de vos postes et logiciels. Nos experts métiers, spécialistes des solutions déployées, vous assurent un accompagnement fiable et adapté.



GESTION DES COLLECTIVITÉS

Un accompagnement global pour optimiser votre organisation et vos outils :

- > **Finances et comptabilité**
- > **Ressources humaines**
- > **Environnement de travail, gestion bureautique, messagerie et agenda collaboratif**
- > **SIG (système d'information géographique)**



SERVICES À LA POPULATION

Des solutions numériques pour optimiser les services aux citoyens :

- > **Relations citoyens (dont état civil et élections)**
- > **Logiciels cimetière et gestion funéraire**
- > **Enfance**
- > **Bibliothèque**
- > **Urbanisme**
- > **Gestion des déchets**



ADMINISTRATION NUMÉRIQUE

Nos offres dématérialisées pour simplifier les démarches des concitoyens :

- > **Actes : dématérialisation et numérisation**
- > **Dématérialisation des marchés publics**
- > **Dématérialisation des convocations des assemblées**
- > **Passerelle de transmission Chorus**
- > **Signature et parapheur électroniques**
- > **Site web**



CONFIANCE NUMÉRIQUE

Soluris vous assiste dans la protection des systèmes d'information et la maîtrise de vos obligations :

- > **Conseils en cybersécurité** (sensibilisation, accompagnement avec la méthode Cyberisq)
- > **Protection de la vie privée** : DPD mutualisé, accompagnements dédiés
- > **Sécurité numérique** : sensibilisation, homologation et accompagnement à la conformité (Référentiel Général de Sécurité (RGS), cybersécurité (NIS 2), etc.)
- > **Continuité des services face aux risques Cyber** : Plan de Continuité d'Activités (PCA Cyber), Plan Communal de Sauvegarde (PCS Cyber), gestion de crise



MATÉRIELS, SÉCURITÉ ET HÉBERGEMENT

Soluris propose un accompagnement technique de proximité sur site et à distance pour :

- > **Matériel informatique** : PC, serveurs, accessoires
- > **Logiciels et abonnements** : Adobe, TeamViewer, AutoCAD, etc.
- > **Sécurité informatique** : pare-feu, antivirus, protections, etc.



2 rue des Rochers - 17100 Saintes CEDEX - www.soluris.fr
Assistance téléphonique : 05 46 92 39 05
Du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30 (16h30 le vendredi)

SOLURIS
SOLUTIONS NUMÉRIQUES TERRITORIALES
INNOVANTES