



/ 2026

Dématérialisation

Portail pour gérer agendas, contacts, réunions / Ged&eOn



Enjeux de la Collectivité

Au quotidien, pouvoir communiquer efficacement avec les autres, planifier des réunions, gérer son agenda facilement et en fonction de ceux de ses collaborateurs, réserver des ressources (véhicules, salles de réunion...) est essentiel pour une organisation fluide, tant pour un agent qu'un élu.



Solution proposée

Soluris a conçu un portail interne partagé, offrant un accès à votre agenda et celui des autres, votre suivi de tâches, votre boîte mail et le répertoire de contacts, la réservation des ressources, etc.



Fonctionnalités clés

- > Gestion des agendas individuels et partagés
- > Gestion d'une liste de contacts internes/ externes
- > Visualisation des disponibilités (personnes et salles) pour organiser vos réunions
- > Gestion de la réservation de ressources internes (véhicules, salles, vidéoprojecteurs...)
- > Synchronisation avec les smartphones



BÉNÉFICES POUR LA COLLECTIVITÉ

- > Gain de temps : solution tout en un avec un seul portail et une seule authentification
- > Meilleure organisation en interne et coordination des équipes



ACCOMPAGNEMENT DE SOLURIS

- > Installation & paramétrage
- > Création des utilisateurs et de l'organigramme
- > Formation à la prise en main
- > Assistance et maintenance

Soluris vous accompagne dans le choix, l'installation et le suivi de vos postes et logiciels. Nos experts métiers, spécialistes des solutions déployées, vous assurent un accompagnement fiable et adapté.



GESTION DES COLLECTIVITÉS

Un accompagnement global pour optimiser votre organisation et vos outils :

- > **Finances et comptabilité**
- > **Ressources humaines**
- > **Environnement de travail, gestion bureautique, messagerie et agenda collaboratif**
- > **SIG (système d'information géographique)**



SERVICES À LA POPULATION

Des solutions numériques pour optimiser les services aux citoyens :

- > **Relations citoyens (dont état civil et élections)**
- > **Logiciels cimetière et gestion funéraire**
- > **Enfance**
- > **Bibliothèque**
- > **Urbanisme**
- > **Gestion des déchets**



ADMINISTRATION NUMÉRIQUE

Nos offres dématérialisées pour simplifier les démarches des concitoyens :

- > **Actes : dématérialisation et numérisation**
- > **Dématérialisation des marchés publics**
- > **Dématérialisation des convocations des assemblées**
- > **Passerelle de transmission Chorus**
- > **Signature et parapheur électroniques**
- > **Site web**



CONFIANCE NUMÉRIQUE

Soluris vous assiste dans la protection des systèmes d'information et la maîtrise de vos obligations :

- > **Conseils en cybersécurité** (sensibilisation, accompagnement avec la méthode Cyberisq)
- > **Protection de la vie privée** : DPD mutualisé, accompagnements dédiés
- > **Sécurité numérique** : sensibilisation, homologation et accompagnement à la conformité (Référentiel Général de Sécurité (RGS), cybersécurité (NIS 2), etc.)
- > **Continuité des services face aux risques Cyber** : Plan de Continuité d'Activités (PCA Cyber), Plan Communal de Sauvegarde (PCS Cyber), gestion de crise



MATÉRIELS, SÉCURITÉ ET HÉBERGEMENT

Soluris propose un accompagnement technique de proximité sur site et à distance pour :

- > **Matériel informatique** : PC, serveurs, accessoires
- > **Logiciels et abonnements** : Adobe, TeamViewer, AutoCAD, etc.
- > **Sécurité informatique** : pare-feu, antivirus, protections, etc.



2 rue des Rochers - 17100 Saintes CEDEX - www.soluris.fr
Assistance téléphonique : 05 46 92 39 05
Du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30 (16h30 le vendredi)

SOLURIS
SOLUTIONS NUMÉRIQUES TERRITORIALES
INNOVANTES